|  |  |
| --- | --- |
| HU1 | Gestion de Roles |
| Descripción | Como **administrador del sistema**, quiero **gestionar los roles de usuario (crear, editar, eliminar y ver)** para **mantener actualizados los permisos y accesos dentro de la aplicación**. |
| Criterios de aceptación |  El administrador puede **crear un nuevo rol**, ingresando nombre   El sistema **valida que el nombre del rol no esté duplicado**.   El administrador puede **eliminar un rol**, previa confirmación mediante mensaje de advertencia.   El sistema **muestra un listado de todos los roles registrados (únicamente solo para administrador)**.   Los cambios realizados se **guardan correctamente en la base de datos**.   Solo los usuarios con **rol de administrador** pueden acceder a esta funcionalidad. |

|  |  |
| --- | --- |
| HU2 | Gestion de Veterinarios |
| Descripción | Como **administrador del sistema**, quiero **gestionar la información de los veterinarios (crear, editar, eliminar y visualizar)** para **mantener actualizada la base de datos del personal profesional**. |
| Criterios de aceptación |  El administrador puede **registrar un nuevo veterinario**, ingresando usuario, contraseña, nombre, dni, dirección, teléfono, mail, id de rol.   El sistema **valida los campos obligatorios** antes de guardar.   El administrador puede **editar los datos de un veterinario existente**.   El administrador puede **eliminar un veterinario**, previa confirmación mediante mensaje de advertencia.   El sistema permite **visualizar un listado de todos los veterinarios registrados**.   Los cambios se **guardan correctamente en la base de datos** y se reflejan en la interfaz.   Solo los usuarios con **rol de administrador** tienen acceso a esta funcionalidad. |

|  |  |
| --- | --- |
| HU3 | Gestion de empleados |
| Descripción | Como **administrador**, quiero **gestionar los empleados (crear, editar, eliminar, ver y asignar roles)** para **mantener actualizada la información del personal y controlar sus permisos dentro del sistema**. |
| Criterios de aceptación |  El administrador puede **crear un nuevo empleado**, ingresando usuario, contraseña, nombre, dni, dirección, teléfono, mail, id de rol.   El sistema **valida los campos obligatorios** antes de guardar.   El administrador puede **editar la información de un empleado existente**, incluyendo su rol.   El administrador puede **eliminar un empleado**, previa confirmación mediante mensaje de advertencia.   El sistema permite **visualizar una lista completa de empleados registrados** junto con su rol asignado.   Los cambios realizados se **guardan correctamente en la base de datos** y se reflejan en la interfaz.   Solo los usuarios con **rol de administrador** pueden acceder a esta funcionalidad. |

|  |  |
| --- | --- |
| HU4 | Gestión de mascotas |
| Descripción | Como **recepcionista del sistema**, quiero **gestionar las mascotas (crear, editar, eliminar y visualizar)** para **mantener actualizada la información de los animales y su vínculo con los clientes propietarios**. |
| Criterios de aceptación |  El empleado puede **crear una nueva mascota**, ingresando nombre, edad, sexo, id de raza, id de cliente y id de historia clinica   El sistema **valida que se asigne una raza y un propietario** antes de guardar.   El empleado puede **editar los datos de una mascota existente**.   El empleado puede **eliminar una mascota**, previa confirmación mediante mensaje de advertencia.   El sistema permite **visualizar un listado completo de mascotas**, mostrando nombre, raza y propietario asociado.   Los cambios realizados se **guardan correctamente en la base de datos** y se reflejan en la interfaz.   Solo los usuarios con **rol de recepcionista o administrador)** pueden acceder a esta funcionalidad. |

|  |  |
| --- | --- |
| HU5 | Gestion de turnos |
| Descripción | Como **recepcionista del sistema**, quiero **gestionar los turnos (crear, editar, eliminar y visualizar)** para **organizar las citas de los clientes evitando sobreturnos y manteniendo actualizada la información del estado de cada turno**. |
| Criterios de aceptación |  El empleado puede **crear un nuevo turno**, asignando fecha y hora, motivo, estado, id de cliente, id de mascota, id de empleado.   El sistema **valida que no existan sobreturnos**, es decir, que no haya otro turno con el mismo veterinario, fecha y hora.   El empleado puede **editar un turno existente**, modificando datos o su estado.   El empleado puede **eliminar un turno**, previa confirmación mediante mensaje de advertencia.   El sistema permite **visualizar una lista de turnos**, mostrando cliente, mascota, veterinario, fecha, hora y estado.   Los estados posibles de un turno son: *Pendiente*, *Confirmado*, *Cancelado* y *Atendido*.   Los cambios realizados se **guardan correctamente en la base de datos** y se reflejan en la interfaz.   Solo los usuarios con **rol de recepcionista o superior (por ejemplo, administrador)** pueden acceder a esta funcionalidad. |

|  |  |
| --- | --- |
| HU6 | Gestion de clientes |
| Descripción | Como **empleado del sistema**, quiero **gestionar los clientes (crear, editar, eliminar y visualizar)** para **mantener actualizada la información de los propietarios y evitar registros duplicados**. |
| Criterios de aceptación |  El empleado puede **registrar un nuevo cliente**, ingresando nombre, DNI, teléfono, correo electrónico y dirección.   El sistema **valida que el DNI no se encuentre registrado previamente** antes de guardar.   El empleado puede **editar los datos de un cliente existente**.   El empleado puede **eliminar un cliente**, previa confirmación mediante mensaje de advertencia.   El sistema permite **visualizar un listado completo de clientes registrados**.   Los cambios realizados se **guardan correctamente en la base de datos** y se reflejan en la interfaz.   Solo los usuarios con **rol de empleado o superior (por ejemplo, administrador)** pueden acceder a esta funcionalidad. |

|  |  |
| --- | --- |
| HU7 | Gestion de razas |
| Descripción | Como **empleado del sistema**, quiero **gestionar las razas (crear, editar, eliminar y visualizar)** para **mantener actualizada la base de datos y facilitar el registro correcto de las mascotas**. |
| Criterios de aceptación |  El empleado puede **crear una nueva raza**, ingresando nombre y especie correspondiente.   El sistema **valida que no existan razas duplicadas** dentro de la misma especie.   El empleado puede **editar el nombre o especie** de una raza existente.   El empleado puede **eliminar una raza**, previa confirmación mediante mensaje de advertencia.   El sistema permite **visualizar un listado de todas las razas registradas**, mostrando su especie asociada.   Los cambios realizados se **guardan correctamente en la base de datos** y se reflejan en la interfaz.   Solo los usuarios con **rol de empleado o superior (por ejemplo, administrador)** pueden acceder a esta funcionalidad. |

|  |  |
| --- | --- |
| HU8 | Gestión de especies |
| Descripción | Como **Recepcionista**, quiero **gestionar las especies (crear, editar, eliminar y visualizar)** para **mantener actualizada la base de datos y asegurar la correcta clasificación de las mascotas registradas**. |
| Criterios de aceptación |  El recepcionista puede **crear una nueva especie**, ingresando su nombre.   El sistema **valida que el nombre de la especie no esté duplicado** antes de guardar.   El empleado puede **editar el nombre de una especie existente**.   El empleado puede **eliminar una especie**, previa confirmación mediante mensaje de advertencia.   El sistema permite **visualizar un listado completo de especies registradas**.   Los cambios realizados se **guardan correctamente en la base de datos** y se reflejan en la interfaz.   Solo los usuarios con **rol de Recepcionista o superior (por ejemplo, administrador)** pueden acceder a esta funcionalidad. |

|  |  |
| --- | --- |
| HU9 | Gestion de historias clinica |
| Descripción | Como **veterinario o recepcionista del sistema**, quiero **gestionar las historias clínicas (crear, editar, eliminar y visualizar)** para **mantener un registro completo y actualizado de las atenciones y tratamientos de cada mascota**. |
| Criterios de aceptación |  El usuario (**recepcionista** o veterinario) puede **crear una nueva historia clínica**, asociándola a una mascota existente.   La historia clínica debe incluir datos como **fecha y observaciones generales**   El sistema **valida que la historia esté asociada a una mascota registrada** antes de guardar.   El usuario puede **editar la información de una historia clínica existente**.   El usuario puede **eliminar una historia clínica**, previa confirmación mediante mensaje de advertencia.   El sistema permite **visualizar un listado de historias clínicas**, mostrando mascota, fecha y veterinario responsable.   Los cambios realizados se **guardan correctamente en la base de datos** y se reflejan en la interfaz.   Solo los usuarios con **rol de empleado o veterinario** pueden acceder a esta funcionalidad. |

|  |  |
| --- | --- |
| HU10 | Gestion de detalle de historias clinicas |
| Descripción | Como **veterinario o recepcionista del sistema**, quiero **gestionar los detalles de las historias clínicas (crear, editar, eliminar y visualizar)** para **registrar con la evolución médica de las mascotas y mantener un historial completo de sus atenciones**. |
| Criterios de aceptación |  El usuario (**recepcionista** o veterinario) puede **crear un nuevo detalle**, asociándolo a una historia clínica existente.   El detalle debe incluir información como **observaciones, id de historia clínica, id de sucursal y id de venta**   El sistema **valida que el detalle esté vinculado a una historia clínica registrada** antes de guardar.   El usuario puede **editar la información de un detalle existente**.   El usuario puede **eliminar un detalle**, previa confirmación mediante mensaje de advertencia.   El sistema permite **visualizar un listado de detalles asociados a una historia clínica específica**.   Los cambios realizados se **guardan correctamente en la base de datos** y se reflejan en la interfaz.   Solo los usuarios con **rol de veterinario o recepcionista** pueden acceder a esta funcionalidad. |

|  |  |
| --- | --- |
| HU12 | Gestion de stock |
| Descripción | Como **recepcionista o administrador del sistema**, quiero **gestionar el stock de productos (crear, editar, eliminar y visualizar)** para **mantener actualizada la cantidad disponible de productos asegurar una correcta administración del inventario**. |
| Criterios de aceptación |  El usuario (**recepcionista** o administrador) puede **registrar un nuevo movimiento de stock**, seleccionando el **producto** correspondiente e indicando **cantidad**, **fecha de ingreso**, y **observaciones**, así como la **sucursal asociada**.   El sistema **valida los campos obligatorios** (producto, cantidad y sucursal) antes de guardar.   El usuario puede **editar un registro de stock existente**, modificando la cantidad, fecha de ingreso u observaciones.   El usuario puede **eliminar un registro de stock**, previa confirmación mediante mensaje de advertencia.   El sistema permite **visualizar un listado completo del stock**, mostrando el **nombre del producto**, **código**, **categoría**, **cantidad disponible**, **fecha de ingreso** y **sucursal**.   Los cambios realizados se **guardan correctamente en la base de datos** y se reflejan en la interfaz de manera inmediata.   El sistema **actualiza automáticamente la cantidad total disponible** de cada producto cuando se registren movimientos de ingreso o egreso de stock (por ejemplo, uso en tratamientos o compras de reposición).   Solo los usuarios con **rol de recepcionista o administrador** pueden acceder a esta funcionalidad. |

|  |  |
| --- | --- |
| HU13 | Gestion de sucursales |
| Descripción | **Como** usuario con rol de **administrador**, **quiero** poder **visualizar, crear, modificar y eliminar sucursales**, **para** mantener actualizada la información de las diferentes sedes del sistema y asegurar una correcta organización administrativa. |
| Criterios de aceptación |  El administrador puede registrar una nueva sucursal completando los campos requeridos (nombre, dirección, teléfono).   El sistema valida que no exista otra sucursal con el mismo nombre o dirección antes de guardar.   El administrador puede editar los datos de una sucursal existente.   El administrador puede eliminar una sucursal, previa confirmación mediante mensaje de advertencia.   El sistema muestra un listado actualizado de todas las sucursales registradas.   Los cambios realizados se guardan correctamente en la base de datos y se reflejan en la interfaz. |

|  |  |
| --- | --- |
| HU14 | Lectura de sucursales |
| Descripción | **Como** usuario con rol de **recepcionista**, **quiero** poder **ver la lista de sucursales registradas en el sistema**, **para** conocer la información de contacto y ubicación de cada sede disponible. |
| Criterios de aceptación |  El **recepcionista** puede acceder a una sección del sistema que muestre el listado de sucursales.   Cada sucursal mostrará su nombre, dirección, teléfono y correo electrónico.   El sistema debe obtener los datos de la base de datos y mostrarlos de forma actualizada.   El empleado no podrá crear, editar ni eliminar sucursales.   La interfaz debe permitir realizar búsquedas o filtrado por nombre o ubicación (opcional). |

|  |  |
| --- | --- |
| HU15 | Gestión de categorias |
| Descripción | **Como** usuario con rol de **recepcionista o administrador**, **quiero** poder **ver, crear, editar y eliminar categorías de productos**, **para** mantener una clasificación organizada que facilite la administración y búsqueda de artículos en el sistema. |
| Criterios de aceptación |  El usuario puede registrar una nueva categoría completando los campos requeridos (nombre).   El sistema valida que no exista otra categoría con el mismo nombre antes de guardarla.   El usuario puede editar los datos de una categoría existente.   El usuario puede eliminar una categoría previa confirmación mediante un mensaje de advertencia.   El sistema muestra un listado actualizado de todas las categorías registradas.   Los cambios realizados se guardan correctamente en la base de datos y se reflejan en la interfaz.   Solo los usuarios con rol de empleado o administrador pueden acceder a esta funcionalidad. |

|  |  |
| --- | --- |
| HU16 | Gestion de productos |
| Descripción | **Como** usuario con rol de **empleado o administrador**, **quiero** poder **ver, crear, editar y eliminar productos**, **para** mantener actualizado y asegurar que los productos estén correctamente clasificados y disponibles para su gestión en el sistema. |
| Criterios de aceptación |  El usuario puede registrar un nuevo producto completando los campos requeridos (nombre, código, precio y categoría).   El sistema valida que no exista otro producto con el mismo código antes de guardarlo.   El usuario puede editar los datos de un producto existente.   El usuario puede eliminar un producto, previa confirmación mediante mensaje de advertencia.   El sistema permite visualizar un listado completo de productos, mostrando nombre, código, precio y categoría asociada.   Los cambios realizados se guardan correctamente en la base de datos y se reflejan en la interfaz.   Solo los usuarios con rol de empleado o administrador pueden acceder a esta funcionalidad. |

|  |  |
| --- | --- |
| HU17 | Gestion de compras |
| Descripción | **Como** usuario con rol de **administrador**, **quiero** poder **ver, crear, editar y eliminar compras**, **para** mantener actualizado el registro de adquisiciones y garantizar que el stock refleje correctamente los productos disponibles. |
| Criterios de aceptación |  El administrador puede registrar una nueva compra ingresando **total, fecha y hora, id de empleado**.   El sistema valida que los campos obligatorios estén completos antes de guardar la compra.   El administrador puede editar los datos de una compra existente.   El administrador puede eliminar una compra, previa confirmación mediante mensaje de advertencia.   El sistema muestra un listado completo de compras registradas, indicando producto, cantidad, precio, proveedor y fecha.   Los cambios realizados se guardan correctamente en la base de datos y se reflejan en la interfaz.   Las compras registradas actualizan automáticamente la cantidad disponible en el stock correspondiente.   Solo los usuarios con rol de administrador pueden acceder a esta funcionalidad. |

|  |  |
| --- | --- |
| HU18 | Gestion de detalles de compras |
| Descripción | **Como** usuario con rol de **administrador**, **quiero** poder **ver, crear, editar y eliminar los detalles de las compras**, **para** mantener un registro completo y preciso de todas las adquisiciones realizadas y actualizar correctamente el inventario. |
| Criterios de aceptación |  El administrador puede registrar un nuevo detalle de compra asociándolo a una compra existente.   Cada detalle debe **cantidad, precio unitario, sub total, id de producto y id de compra**.   El sistema valida que todos los campos obligatorios estén completos antes de guardar.   El administrador puede editar los datos de un detalle de compra existente.   El administrador puede eliminar un detalle de compra, previa confirmación mediante mensaje de advertencia.   El sistema muestra un listado de todos los detalles asociados a cada compra, incluyendo producto, cantidad, precio y subtotal.   Los cambios realizados se guardan correctamente en la base de datos y se reflejan en el stock y en los reportes.   Solo los usuarios con rol de administrador pueden acceder a esta funcionalidad. |

|  |  |
| --- | --- |
| HU19 | Lectura de compras |
| Descripción | **Como** usuario con rol de **recepcionista**, **quiero** poder **ver las compras registradas en el sistema**, **para** consultar información sobre adquisiciones y controlar el stock de productos sin modificar los registros existentes. |
| Criterios de aceptación |  El empleado puede acceder a una sección del sistema que muestre el listado de compras **total, fecha y hora, id de empleado**   El sistema obtiene los datos de la base de datos y los muestra de forma actualizada.   El empleado **no puede crear, editar ni eliminar compras**.   La interfaz permite realizar búsquedas o filtrado por fecha, proveedor o producto (opcional).   Solo los usuarios con rol de empleado pueden acceder a esta funcionalidad. |

|  |  |
| --- | --- |
| HU20 | Lectura de detalles de compra |
| Descripción | **Como** usuario con rol de **recepcionista**, **quiero** poder **ver los detalles de cada compra registrada en el sistema**, **para** conocer la composición de las adquisiciones y verificar información de productos y cantidades sin modificar los registros. |
| Criterios de aceptación |  El empleado puede acceder a una sección que muestre los detalles de cada compra registrada.   Cada detalle incluye **cantidad, precio unitario, sub total, id de producto y id de compra**   El sistema obtiene los datos de la base de datos y los muestra de forma actualizada.   El empleado **no puede crear, editar ni eliminar** detalles de compra.   La interfaz permite filtrar o buscar por producto, compra o proveedor (opcional).   Solo los usuarios con rol de empleado pueden acceder a esta funcionalidad. |

|  |  |
| --- | --- |
| HU21 | Gestion de proveedores |
| Descripción | **Como** usuario con rol de **administrador**, **quiero** poder **ver, crear, editar y eliminar proveedores**, **para** mantener actualizada la información de contacto de los proveedores y garantizar un correcto proceso de compras e inventario. |
| Criterios de aceptación |  El usuario puede registrar un nuevo proveedor completando los campos obligatorios **nombre, dirección, teléfono y mail.**   El sistema valida que no exista otro proveedor con el mismo nombre antes de guardarlo.   El usuario puede editar la información de un proveedor existente.   El usuario puede eliminar un proveedor, previa confirmación mediante mensaje de advertencia.   El sistema permite visualizar un listado completo de proveedores registrados, mostrando todos los datos relevantes.   Los cambios realizados se guardan correctamente en la base de datos y se reflejan en la interfaz.   Solo los usuarios con rol de administrador o recepcionista pueden acceder a esta funcionalidad. |

|  |  |
| --- | --- |
| HU22 | Lectura de proveedores |
| Descripción | **Como** usuario con rol de **recepcionista**, **quiero** poder **ver los proveedores registrados**, **para** consultar información de contacto y ubicación sin modificar los registros. |
| Criterios de aceptación |  El usuario puede acceder a una sección que muestre el listado de proveedores registrados.   Cada proveedor muestra **nombre, dirección, teléfono y mail.**   El sistema obtiene los datos de la base de datos y los muestra de forma actualizada.   El usuario **no puede crear, editar ni eliminar** proveedores.   La interfaz permite búsqueda o filtrado por nombre (opcional).   Solo los usuarios con rol de empleado o recepcionista pueden acceder a esta funcionalidad. |

|  |  |
| --- | --- |
| HU23 | Gestion de ventas |
| Descripción | **Como** usuario con rol de **administrador**, **quiero** poder **ver, crear, editar y eliminar ventas**, **para** mantener un registro completo de las transacciones y garantizar la correcta actualización del stock. |
| Criterios de aceptación |  El administrador puede registrar una nueva venta completando **fecha y hora, cliente, empleado, sucursal y total**   El sistema valida los campos obligatorios antes de guardar.   El administrador puede editar una venta existente.   El administrador puede eliminar una venta, previa confirmación.   El sistema muestra un listado completo de ventas con toda la información relevante.   Los cambios realizados se guardan correctamente en la base de datos y actualizan el stock. |

|  |  |
| --- | --- |
| HU24 | Gestion de ventas(recepcionista) |
| Descripción | **Como** usuario con rol de **recepcionista**, **quiero** poder **ver las ventas registradas y crear nuevas**, **para** registrar transacciones y consultar información sin eliminar registros existentes. |
| Criterios de aceptación |  El empleado puede acceder a un listado de ventas con **fecha y hora, cliente, empleado, sucursal y total**   El empleado puede registrar nuevas ventas completando los campos obligatorios.   El sistema valida los campos antes de guardar la venta.   El empleado **no puede eliminar** ventas existentes.   Los cambios se guardan correctamente en la base de datos y actualizan el stock. |

|  |  |
| --- | --- |
| HU25 | Gestion de detalles de ventas |
| Descripción | **Como** usuario con rol de **administrador**, **quiero** poder **ver, crear, editar y eliminar los detalles de cada venta**, **para** mantener un registro completo de las transacciones y asegurar la correcta actualización del inventario. |
| Criterios de aceptación |  El administrador puede registrar un nuevo detalle de venta asociándolo a una venta existente.   Cada detalle incluye **venta, producto, cantidad, precio unitario y sub total.**   El sistema valida que todos los campos obligatorios estén completos antes de guardar.   El administrador puede editar los datos de un detalle de venta existente.   El administrador puede eliminar un detalle de venta, previa confirmación.   El sistema muestra un listado de todos los detalles asociados a cada venta, incluyendo producto, cantidad, precio y subtotal.   Los cambios realizados se guardan correctamente en la base de datos y se reflejan en el stock y reportes.   Solo los usuarios con rol de administrador pueden acceder a esta funcionalidad. |

|  |  |
| --- | --- |
| HU26 | Gestion de detalles de ventas (recepcionista) |
| Descripción | **Como** usuario con rol de **recepcionista**, **quiero** poder **ver, crear, editar y los detalles de cada venta. No quiero poder eliminar. para** mantener un registro completo de las transacciones y asegurar la correcta actualización del inventario. |
| Criterios de aceptación |  El recepcionista puede registrar un nuevo detalle de venta asociándolo a una venta existente.   Cada detalle incluye producto, cantidad, precio unitario, subtotal y observaciones.   El sistema valida que todos los campos obligatorios estén completos antes de guardar.   El recepcionista puede editar los datos de un detalle de venta existente.   El recepcionista **NO puede eliminar un detalle de venta**.   El sistema muestra un listado de todos los detalles asociados a cada venta, incluyendo producto, cantidad, precio y subtotal.   Los cambios realizados se guardan correctamente en la base de datos y se reflejan en el stock y reportes.   Solo los usuarios con rol de recepcionista pueden acceder a esta funcionalidad. |

Falta ver bien que estadísticas ver

|  |  |
| --- | --- |
| HU27 | Gestion de estadisticas |
| Descripción |  |
| Criterios de aceptación |  |